

Baltijas Starptautiskā akadēmija

APSTIPRINĀTS
Baltijas Starptautiskās akadēmijas
Senāta sēdē, protokols Nr.104 no 06.11.2012

Nolikums Par iepriekšējā izglītībā ārpus studiju programmām vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanas kārtību

*Izstrādāts saskaņā ar Augstskolu likuma 59.²
pantu un 2012.g.10.janvāra MK noteikumiem
Nr.36 "Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā
pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšanas
noteikumi" 4.punktu*

Termini

Iepriekšējā izglītība - augstākās izglītības pakāpei atbilstošas zināšanas, prasmes un kompetences, kas iegūtas studijās Latvijas Republikā, kā arī ārvalstī.

Profesionālā pieredze - iegūtās praktiskās zināšanas, prasmes un kompetences, darbojoties Latvijas Republikā, kā arī ārvalstī; zināšanas, prasmes un kompetences, kas iegūtas neformālajā izglītībā.

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Baltijas Starptautiskā akadēmija (turpmāk – BSA) pēc studējošā vai personas, kas nav BSA studējošais (turpmāk – pretendents) iesnieguma, veic iepriekšējā izglītībā ārpus studiju programmām vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu (turpmāk – studiju rezultāti) novērtēšanu un atzīšanu, kā arī atzīšanas kritērijus.
- 1.2. BSA iepriekšējā izglītībā ārpus studiju programmām vai profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus izvērtē un nosaka to atbilstību BSA īstenotajām studiju programmu prasībām; atzīst tos, kā arī piešķir attiecīgus kredītpunktus un novērtējumu.
- 1.3. Studiju rezultātu atzīšana ir maksas pakalpojums.

2. Studiju rezultātu atzīšanas komisija. Komisiju darbības mērķis, uzdevumi un tiesības.

- 2.1. Lēmumu par iepriekšējā izglītībā ārpus studiju programmām un/vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu pieņem BSA izveidotā Studiju rezultātu atzīšanas komisija (turpmāk komisija), kuras personālsastāvu apstiprina BSA rektors.
- 2.2. Komisiju darbības mērķis - pieņemt lēmumu par iepriekšējā izglītībā ārpus studiju programmām vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu/ atteikumu.
- 2.3. Komisijas sastāvu veido komisijas priekšsēdētājs, viņa vietnieks un konkrētajam gadījumam atbilstošiem dokumentiem studiju programmu direktori. Komisija lemj par to studiju rezultātu atzīšanu, kas atbilst konkrētajām īstenojamām studiju programmām, ņemot vērā Latvijas izglītības klasifikāciju.
- 2.4. Komisijas sēdē, kas lemj par konkrētu studiju rezultātu atzīšanu, piedalās komisijas priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks un atbilstošās studiju programmas direktors.
- 2.5. Komisiju darbības uzdevumi:
 - 2.5.1. izskatīt mēneša laikā pretendenta iesniegumu par studiju rezultātu atzīšanu;
 - 2.5.2. pārbaudīt vajadzības gadījumā sniegtās informācijas un ziņu atbilstību faktiskajiem apstākļiem;
 - 2.5.3. nepieciešamības gadījumā pieprasīt papildus informāciju, attiecīgi pagarinot lēmuma pieņemšanas termiņu.

- 2.5.4. nepieciešamības gadījumā noteikt papildus pārbaudījumus iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto rezultātu novērtēšanai.
- 2.6. Komisijas tiesības:
- 2.6.1. komisija ir tiesīga pieprasīt papildu informāciju, attiecīgi pagarinot lēmuma pieņemšanas termiņu, ja tās rīcībā nav pietiekamu ziņu, lai objektīvi un vispusīgi izlemtu jautājumu par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanu;
- 2.6.2. komisija ir tiesīga noteikt papildus pārbaudījumus studiju rezultātu novērtēšanai šādos gadījumos:
- ja no iesniegtajiem dokumentiem nevar pietiekami pārliecinoši izvērtēt, vai pretendents ir sasniedzis nepieciešamos studiju rezultātus,
 - ja pretendents vēlas, lai tiktu atzīti viņa profesionālajā pieredzē sasniegtie studiju rezultāti par atbilstošiem studiju kursam vai studiju modulim, kuru apgūstot iegūst praktiskas zināšanas, prasmes un kompetenci,
 - citos ārpus formālās izglītības iegūtos veidos, izņemot studiju programmas, kuras atbilst reglamentētajām profesijām.
- 2.7. Komisija studiju rezultātu izvērtēšanai var pieaicināt ekspertus no atbilstošā studiju virziena, studiju kursa vai moduļa.
- 2.8. Komisija pieņem lēmumu ar klātesošo komisijas locekļu balsu vairākumu atklātā balsošanā.
- 2.9. Lēmums nosūtāms iesniedzējam pa pastu vai iesniedzējs to saņem personīgi.
- 2.10. Studiju rezultātu atzīšanas komisijas lēmumi tiek reģistrēti BSA studiju rezultātu atzīšanas komisiju lēmumu reģistrācijas žurnālā, norādot pretendenta vārdu un uzvārdu, personas kodu un lēmuma numuru. Komisijas lēmums tiek glabāts studējošā personas lietā, kopija – kā reģistrācijas žurnāla pielikums.

3. Studiju rezultātu atzīšanas kārtība

- 3.1. Pretendents, kurš vēlas, lai tiktu atzīti tās iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtie studiju rezultāti, iesniedz BSA Uzņemšanas komisijā vai filiāles direktoram, vai studiju programmas direktoram iesniegumu par sasniegto studiju rezultātu atzīšanu.
- 3.2. Iesniegumā norāda:
- 3.2.1. pretendenta vārdu, uzvārdu un personas kodu;
- 3.2.2. iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus;
- 3.2.3. iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atbilstības pamatojumu attiecīgās studiju programmas vai tās daļas prasībām;
- 3.2.4. iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanas mērķi;
- 3.2.5. institūcijas nosaukumu un izglītības programmu vai tās daļu vai profesionālās pieredzes ieguves veidu un vietu, kurā studiju rezultāti ir sasniegti;
- 3.2.6. laikposmu, kurā studiju rezultāti ir sasniegti;
- 3.2.7. studiju programmas nosaukumu, kurā būtu atzīstami iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtie studiju rezultāti;
- 3.2.8. pretendenta kontaktinformāciju – dzīvesvietas adresi, uz kuriem nosūtāms komisijas lēmums, kā arī tālruna numuru un e-pasta adresi, ja tāda ir.
- 3.2.9. Pretendents iesniegumam pievieno dokumentus, kas apliecina sasniegtos studiju rezultātus, apstiprinātas kopijas, uzrādot attiecīgo dokumentu oriģinālus, vai notariāli aptiprinātās kopijas.
- 3.2.10. Pretendents iesniegumam pievieno kvīti par pakalpojumu apmaksu saskaņā ar BSA dokumentu "BSA Papildpakalpojumu izcenojumu saraksts".
- 3.3. Iesniegumu un pievienotos dokumentus pieņem un reģistrē programmas direktors, tur tiek iekārtota pretendenta personas lieta, kas tiek nodota darbam attiecīgajai Komisijai. No uzņemšanas komisijas un filiālēm iesniegumu un pievienotās apstiprinātās kopijas (3 darba dienu laikā) tiek nosūtītas pa pastu vai elektroniski uz e-mail (komisija@bsa.edu.lv)
- 3.4. Komisija izskata iesniegumu un pieņem lēmumu mēneša laikā pēc iesnieguma saņemšanas. Lēmuma pieņemšana notiek, ievērojot 10.01.2012. Ministru kabineta noteikumus Nr.36 „Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšanas noteikumi” norādītos kritērijus. Lēmumā norāda atzīto sasniegto

studiju rezultātu apjomu kredītpunktos, kā arī studiju kursa, moduļa vai programmas daļas nosaukumu, kur tiek ieskatīti atzītie studiju rezultāti. Komisijas lēmumu reģistrē īpašā reģistrā, pēc tam nosūta iesniedzējam.

- 3.5. Profesionālajā pieredzē sasniegtos rezultātus var atzīt tikai Augstskolu likuma 59.² panta piektajā daļā noteiktajā apjomā no BSA realizētas profesionālās vai akadēmiskās studiju programmas.
- 3.6. Pretendents vai studējošais nevar mainīt vērtējumu pēc komisijas lēmuma pieņemšanas, kā arī jau iepriekš sesijas laikā iegūtu vērtējumu.
- 3.7. Pretendents, kurš nav attiecīgās studiju programmas studējošais, pēc studiju rezultātu atzīšanas var tikt imatrikulēts šīs studiju programmas atbilstošā studiju posmā, ja nepieciešams, individuāli nosakot papildus apgūstamo studiju kursu vai studiju moduļu apjomu un attiecīgos pārbaudījumus saskaņā ar Augstskolu likumu un 16.11.2004. Ministru kabineta noteikumiem Nr.932 "Studiju uzsākšanas kārtība vēlākos studiju posmos."
- 3.8. Studējošais pēc studiju rezultātu atzīšanas var izmainīt šīs studiju programmas savu statusu ne vēlāk kā divas nedēļas pēc attiecīgā semestra sākuma un nē ātrāk kā beidzas tekošais semestris.

4. Sasniegto rezultātu atzīšanas kritēriji

- 4.1. Lai iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtie studiju rezultāti tiktu atzīti, jābūt izpildītiem šādiem kritērijiem:
 - 4.1.1. uzrādītie dokumenti satur skaidru, nepārprotamu un pilnīgu informāciju par sasniegtajiem studiju rezultātiem;
 - 4.1.2. par sasniegtajiem studiju rezultātiem iespējams piešķirt vismaz vienu kredītpunktu;
 - 4.1.3. pretendenta iepriekš iegūtā izglītība atbilst uzņemšanas prasībām attiecīgajā studiju programmā;
 - 4.1.4. pretendents atbilstoši komisijas lēmumam kārto pārbaudījums un uzrāda attiecīgās studiju programmas vai tās daļas prasībām atbilstošas zināšanas, prasmes un kompetenci.
- 4.2. Profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus var atzīt tikai:
 - 4.2.1. tajā attiecīgās studiju programmas daļā, kuru veido prakse, turklāt šiem studiju rezultātiem jābūt sasniegtiem tajā profesionālās darbības jomā, kura atbilst studiju programmas izglītības tematiskajai jomai;
 - 4.2.2. tajā studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī, kuru apgūstot iegūst praktiskas zināšanas, prasmes un kompetenci.
- 4.3. Profesionālajā pieredzē sasniegtus studiju rezultātus drīkst atzīt profesionālās vai akadēmiskās studiju programmās, turklāt tikai 30 procentus no profesionālās vai akadēmiskās studiju programmas kredītpunktiem drīkst piešķirt, atzīstot profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus.
- 4.4. Iepriekšējā izglītībā sasniegtos studiju rezultātus var atzīt, ja tie atbilst augstākās izglītības pakāpei un ir sasniegti:
 - 4.4.1. profesionālās tālākizglītības programmā, kuras apguve dod iespēju iegūt ceturto vai piekto profesionālās kvalifikācijas līmeni;
 - 4.4.2. atsevišķā studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī, kuru pretendents ir apguvis kā klausītājs;
 - 4.4.3. studiju programmas daļā;
 - 4.4.4. citos ārpus formālās izglītības iegūtos veidos (izņemot studiju programmas, kuras atbilst reglamentētajām profesijām).
- 4.5. Vienu kredītpunktu par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtiem studiju rezultātiem var piešķirt, ja tie sasniegti vismaz vienu nedēļu ilgā (40 akadēmiskās stundas) izglītošanās procesā;
- 4.6. Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtos un atzītos studiju rezultātus nevar ieskaitīt kā attiecīgās studiju programmas gala pārbaudījumu, valsts pārbaudījumu, noslēguma pārbaudījumu – kvalifikācijas eksāmenu vai promocijas darbu.

5. Lēmuma pieņemšana

- 5.1. Lēmumā par studiju rezultātu atzīšanu norāda:
 - 5.1.1. atzīto sasniegto studiju rezultātu apmēru kredītpunktu izteiksmē;

- 5.1.2. studiju programmas, studiju moduļa vai studiju kursa nosaukumu, kurā tiek ieskaitīti atzīto studiju rezultātu kredītpunkti.
- 5.1.3. studiju programmas, studiju moduļa vai studiju kursa vērtējumu, saskaņā ar Latvijas Republikas vērtēšanas skalu un BSA attiecīgas studiju programmas apstiprināto mācību plānu.
- 5.2. Lēmumus par studiju rezultātu atzīšanu reģistrē BSA noteiktajā kārtībā.
- 5.3. Lēmumu un to pamatojošus dokumentus pievieno pretendenta vai studējošā personas lietai.
- 5.4. Komisijas lēmumu var apstrīdēt viena mēneša laikā no tā pieņemšanas brīža, iesniedzot rakstisku iesniegumu BSA rektoram, bet rektora lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

6. Pakalpojuma apmaksā

Pretendentam par sasniegto studiju rezultātu atzīšanu tiek noteikta maksa saskaņā ar BSA dokumentu "BSA Papildpakalpojumu izcenojumu saraksts" attiecīgajam studiju gadam.